CODOGNOTTO

Interreg ADRION ADRIATIC-IONIAN
EUROPEAN UNION
European Regional Development Fund - Instrument for Pre-Accession II Fund

MultiAPPRO

OGGETTO: servizio di controllo di primo livello e certificazione delle spese per il progetto di Cooperazione Territoriale Europea INTERREG VB ADRION 2014-2020 "MultiAPPRO", Project Index n. 292.

Procedura di acquisizione sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

AVVISO PUBBLICO PER UNA INDAGINE DI MERCATO AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI CANDIDATURE PER IL RUOLO DI "CONTROLLORE NAZIONALE" (CONTROLLORE ESTERNO DI PRIMO LIVELLO – "NATIONAL CONTROLLER") PER IL PROGETTO DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA INTERREG VB ADRION 2014-2020 "MultiAPPRO", INDEX N. 292 E INVITO A PRESENTARE OFFERTA ECONOMICA.

CUP: E65F18000030004

Responsabile del procedimento: Dott. Andrea Condotta

1. PREMESSA

F.lli Codognotto di Codognotto Gianfranco & C. S.n.c. (sede legale in via dell'Artigianato 7, 31040 Salgareda, C.F. e P.I. 00359320264), partecipa in qualità di partner al progetto di Cooperazione Territoriale Europea "MultiAPPRO", finanziato nell'ambito del primo bando del programma di Cooperazione Transnazionale INTERREG VB ADRION 2014-2020, con un budget massimo assegnato pari a 139.000,00 Euro.

La durata complessiva di progetto è di 24 mesi, (01.02.2018 - 31.01.2020).

F.lli Codognotto di Codognotto Gianfranco & C. S.n.c. (di seguito denominato "il Beneficiario"), con il presente avviso intende individuare uno specialista che, operando in forma autonoma, sia responsabile della verifica della legittimità e della regolarità delle spese dichiarate e sostenute dal Beneficiario, così come normato dal Manuale di Implementazione di Programma.

2. NATURA DELL'AVVISO

Il presente avviso è finalizzato ad espletare un'indagine di marcato, prodromica all'individuazione del Controllore, con invito a presentare offerta economica valutata secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs. 50/2016.

L'acquisizione delle candidature non comporta l'assunzione di alcun obbligo da parte del Beneficiario, il quale non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale, né l'attribuzione al candidato di alcun diritto in ordine alla sottoscrizione del contratto.

L'affidamento dell'incarico si intende, in ogni caso, subordinato all'esito positivo del procedimento di convalida del Controllore da parte della competente Commissione Mista Stato, Regioni e Province Autonome. A tale fine, nel rispetto delle indicazioni relative ai requisiti dei controllori e alla modulistica che sarà approvate dalla summenzionata Commissione, il Beneficiario si riserva di richiedere ai candidate, individuati con il presente avviso, le opportune integrazioni documentali all'offerta.

3. ORGANIZZAZIONE PROPONENTE

F.lli Codognotto di Codognotto Gianfranco & C. S.n.c.
Via dell'Artigianato 7, 31040 Salgareda (TV)
C.F. e P.I. 00359320264
Tel: +39 0422 7447
www.codognotto.eu
email: marketing@codognotto.com
PEC: codognotto@codognotto.legalmail.it

4. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione richiesta, svolta da un Controllore indipendente, è finalizzata al controllo e alla certificazione della spesa del progetto "MultiAPPRO", finanziato nell'ambito del primo bando del programma di

Cooperazione Transnazionale INTERREG VB ADRION 2014-2020, ai sensi e per gli effetti degli articoli 125 (4.a) Regolamento UE n. 1303/2013 e 23 (4) Regolamento UE n. 1299/2013.

La succitata attività è svolta a favore di F.lli Codognotto di Codognotto Gianfranco & C. S.n.c.

Il Controllore nazionale di primo livello opererà in forma autonoma, con lo scopo di verificare la legittimità e regolarità delle spese dichiarate e certificare la correttezza formale e sostanziale di tutti gli aspetti finanziari e contabili di progetto.

In linea di massima, le attività di controllo di primo livello comprendono:

a) verifiche amministrative. Tali verifiche devono svolgersi sulla totalità delle spese dichiarate, devono riguardare la rendicontazione di spesa che accompagna ciascuna domanda di rimborso e devono essere effettuate sull'insieme dei documenti amministrativi e contabili ad esse relativi;
b) verifiche in loco delle singole operazioni realizzate.

Il Controllore svolgerà presso il beneficiario, con cadenze previste dal Programma, sia la verifica documentale, finalizzata alla correttezza della fornitura dei beni e servizi, sia la verifica della relativa realizzazione della spesa, anche con riferimento all'esistenza e pertinenza dei prodotti e dei risultati attesi.

La lingua di lavoro e di produzione dei documenti è l'inglese.

La modulistica e alcuni dei documenti probatori che il Controllore è tenuto a verificare sono espressi nella lingua adottata dal programma quale lingua ufficiale.

In considerazione del fatto che l'inglese è la lingua di lavoro dei programmi di cooperazione territoriale europea INTERREG, il Controllore deve pertanto garantire un'ottima conoscenza della lingua inglese.

5. ATTIVITÀ DA REALIZZARE

Il Controllore, ai fini di realizzare quanto previsto dal precedente art. 4, è tenuto a procedere, per ciascuna domanda di rimborso (report), alla verifica della coerenza e legittimità della documentazione amministrativa, nonché alla verifica della completezza della documentazione di spesa e di pagamento rispetto:

a. al Programma INTERREG VB ADRION 2014-2020 e relativa documentazione attuativa aggiornata;
b. al testo vigente di progetto approvato (Application Form);
c. alla Convenzione tra l'Autorità di Gestione e il Partner Capofila (Subsidy Contract);

d. alla Convenzione vigente tra il Partner Capofila e gli altri partner di progetto (Partnership Agreement);
e. alla normativa regionale, nazionale e comunitaria di riferimento sull'eleggibilità della spesa;
f. alle convenzioni e/o contratti stipulati per l'attuazione di progetto;
g. ai manuali di implementazione del Programma INTERREG VB ADRION 2014-2020;
h. ai manuali e linee guida nazionali per la rendicontazione e i controlli;
i. alla vigente normativa (civilistica e fiscale);
j. alle tempistiche di realizzazione e alla localizzazione delle attività secondo le regole previste dal Programma e dalla documentazione di progetto;
k. alla conformità con le tipologie di spesa previste dal Programma, alla documentazione di progetto e ad ogni altro regolamento comunitario e nazionale afferente al Programma stesso;
l. all'assenza di cumulo del contributo richiesto con altre agevolazioni non cumulabili e della non duplicazione del contributo per le medesime attività progettuali, nonché di eventuali entrate generate dalle suddette attività;
m. alla normativa in essere in materia di procedure di evidenza pubblica per l'acquisizione di beni, servizi e in materia di lavoro, aiuti di Stato, concorrenza, pubblicità e informazione e, ove applicabili, il rispetto delle politiche comunitarie in materia di pari opportunità e di ambiente nel corso dell'attuazione delle operazioni;
n. agli eventuali obblighi/prescrizioni imposti dal Beneficiario in sede di approvazione del progetto;
o. al rispetto dell'istituzione di una specifica contabilità separata per il progetto e di una adeguata "audit trail" (c.d. pista di controllo).

Le diverse e specifiche attestazioni da parte del Controllore, in esito ai summenzionati controlli, sono normate dal Programma di riferimento.

Le attività di controllo dovranno essere documentate e trasmesse utilizzando la modulistica e le modalità previste dallo stesso Programma.

6. DURATA

La prestazione avrà inizio al momento della sottoscrizione del contratto con F.lli Codognotto di Codognotto Gianfranco & C. S.n.c. e avrà durata parametrata sulle attività di chiusura del progetto.

L'attività di verifica e certificazione della spese si intende garantita anche in caso di eventuali proroghe alla data di termine del progetto di cui all'art. 1, senza necessità di variazioni e/o integrazioni rispetto alle condizioni e al compenso pattuite.

7. COMPENSO

Per le attività succitate, è previsto un importo massimo di Euro 3.500,00 (tremilacinquecento/00), IVA esclusa.

Tale importo dovrà intendersi come importo massimo praticabile.

Tale importo dovrà intendersi altresì come comprensivo di tutte le spese che verranno sostenute per lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso, anche in caso di proroghe alla data di termine del progetto di cui all'art. 1.

L'operatore economico assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, unitamente a quelli derivanti dall'osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, ove previsti.

8. REQUISITI

Il Controllore di primo livello, di cui al presente avviso, potrà essere una persona fisica, un'associazione tra professionisti o una società tra professionisti (in ogni caso, il possesso dei requisiti richiesti è accertato in capo alla persona che sarà indicata nella domanda di partecipazione ad assumere l'incarico).

Il Controllore dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di professionalità:

a) non trovarsi in una delle situazioni che comportano l'esclusione, ai sensi dell'art. 80 D.lgs. 50/2016;
b) conoscenza del Programma INTERREG VB ADRION 2014-2020 e della relativa normativa;
c) ottima conoscenza della lingua inglese;
d) conoscenza della normativa sugli appalti;
e) essere iscritto, da non meno di tre anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Sezione A o, in alternativa, essere iscritto da non meno di tre anni al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii.;
f) non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato;

Il Candidato alla posizione oggetto della presente procedura deve altresì trovarsi in posizione di indipendenza rispetto al Beneficiario.

Precisamente, all'atto di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, il suddetto Candidato non deve trovarsi in una situazione di conflitto di interesse così come enunciate dall'art. 42, comma 2 D.lgs. 50/2016 e, inoltre, non deve trovarsi in una delle seguenti situazioni:

a) partecipazione diretta o dei suoi famigliari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale: 1) del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o della sua controllante; 2) delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nel beneficiario/impresa conferente o nella sua controllante più del 20% dei diritti di voto;
b) sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni ad instaurare tali relazioni, con il beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o con la sua società controllante; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;
c) ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere a) e b) idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
d) assunzione contemporanea dell'incarico di controllo del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;
e) essere un familiare del beneficiario che conferisce l'incarico;
f) avere relazioni d'affari derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito di attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma ed il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea ad instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi;

Il Controllore, cessato l'incarico, non può diventare membro degli organi di amministrazione e di direzione generale del Beneficiario che conferisce l'incarico prima che siano trascorsi tre anni.

Il Candidato non dovrà inoltre trovarsi in una delle seguenti situazioni:

a) essere stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'Autorità Giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
b) versare in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
c) essere stato condannato, con sentenza irrevocabile, fatti salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:
d) a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché delle norme in materia di strumenti di pagamento;
e) alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;

f) alla reclusione per uno dei delitti previsti dal titolo XI, libro V del codice civile e nel Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267;
g) alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo;
h) essere stato dichiarato fallito, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento ai sensi del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, ovvero abbia ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino ai cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.

Al fine di consentire l'accertamento del possesso di tali requisiti, all'atto di accettazione dell'incarico, il Candidato aggiudicatario deve presentare al Beneficiario che attribuisce l'incarico una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non trovarsi in una delle situazioni sopra elencate, oltre ovviamente a produrre la documentazione di rito richiesta a carico dei soggetti affidatari di lavori e servizi in base alla normativa vigente sugli appalti pubblici e la documentazione richiesta per l'espletamento delle procedure di convalida in sede di Commissione Mista Stato, Regioni e Province Autonome.

9. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli operatori interessati devono far pervenire la propria candidatura, comprensiva di offerta economica, utilizzando unicamente il modello allegato (allegato A), esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 31.05.2018, dati i motivi di urgenza legati all'esistenza di spese già sostenute nell'implementazione delle diverse attività progettuali.

La candidatura deve pervenire unicamente all'indirizzo codognotto@codognotto.legalmail.it, con allegati copia di documento di identità in corso di validità e Curriculum Vitae del candidato, autocertificato ai sensi del DPR 445/00, nel quale siano evidenziate, se presenti, le precedenti esperienze professionali maturate connesse al presente avviso.

L'offerta deve riportare: il prezzo complessivo offerto, in cifre e in lettere (ogni onere incluso, IVA esclusa ed indicata a parte).

L'oggetto della suddetta comunicazione a mezzo PEC dovrà riportare la seguente dicitura:

"Manifestazione di interesse ai fini dell'individuazione di un Controllore di primo livello per il progetto MultiAPPRO, Index n. 292"

Non saranno prese in considerazione le candidature:

a) inviate oltre il termine indicato;
b) presentate con modalità differenti dall'invio mezzo PEC;
c) che abbiano presentato documentazione parziale o incompleta;
d) carenti anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 8.

Si precisa, inoltre, che la validità dell'invio tramite PEC, in ottemperanza a quanto stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del Candidato di casella di posta elettronica certificata a Sua volta.

Per tali motivi, non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta ordinaria/non certificata, anche se indirizzata alla PEC indicata dal Beneficiario.

10. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs. 50/2016.

Prima di procedere all'aggiudicazione si darà corso alla valutazione delle offerte, la quale avverrà tenendo conto di quanto stabilito all'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.

Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, indeterminate, varianti, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero.

Il Beneficiario si riserva la facoltà non procedere all'aggiudicazione e si riserva altresì la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai fini dell'aggiudicazione del servizio, in caso di parità di offerta, si procederà mediante sorteggio.

11. PROCEDURA SELETTIVA

La selezione dei candidati sarà svolta sulla base della valutazione delle offerte ricevute, dato il criterio del minor prezzo e sarà affidata ad una Commissione esaminatrice.

La Commissione esaminatrice, previa verifica di ammissibilità alla selezione sulla base dei requisiti di partecipazione, procederà all'aggiudicazione del servizio oggetto della presente procedura, successivamente pubblicata sul sito www.codognotto.eu.

Le candidature in possesso dei requisiti di cui all'art. 8 e pervenute nei tempi e secondo le modalità di cui all'art. 9, sono ammesse a valutazione.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del D.lgs. 196/2003, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Il trattamento dei dati conferiti dal Candidato avverrà tramite supporto cartaceo e/o informatico. Il conferimento dei dati è obbligatorio per dare corso alla procedura per l'affidamento dell'incarico. Il titolare del trattamento è F.lli Codognotto di Codognotto Gianfranco & C. S.n.c., nella persona del dott. Flavio Codognotto.

In ogni momento, il Candidato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi del succitato D.lgs. 196/2003, inviando una mail a federico.crivelli@codognotto.com.

Si comunica inoltre che F.lli Codognotto di Codognotto Gianfranco & C. S.n.c. provvederà a trasmettere, per il tramite del Rappresentante di Programma, la richiesta di autorizzazione alla Commissione Mista, e solo ed esclusivamente a seguito della convalida a Controllore esterno da parte della suddetta Commissione potrà procedere al conferimento dell'incarico ed alla firma del relativo contratto.

Salgareda, 16/05/2018

F.LLI CODOGNOTTO
di CODOGNOTTO GIANFRANCO & C. s.n.c.
31040 SALGAREDA (TV) - Via dell'Artigianato, 7
Centralino 0422 7447 - Fax 0422 744096
C.F. e P.IVA 00359320264
Registro delle Imprese TV-N. 8605 - REA 119223

Timbro dell'Ente e firma del Responsabile del procedimento

ALLEGATI: Allegato A - Modello di presentazione Candidatura